

2022

Российская Федерация
Администрации городского округа «Город Калининград»
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда
лицей 35 им. Буткова В.В.

ПРИКАЗ
по МАОУ лицей 35 им. Буткова В.В.

от 02.09.2022 г.
г. Калининград

№ 404

Об организации горячего питания учащихся
в 2022/2023 учебном году

Во исполнение приказа Комитета по образованию ГО «Город Калининград» 3 ПД-КПо-731 от 01.09.2022 г. «Об организации горячего питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Калининграда в 2022-2023 учебном году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать необходимые условия для получения учащимися полноценного сбалансированного качественного, в том числе диетического питания в соответствии с утвержденным примерным двухнедельным рационом питания обучающихся с 01.09.2022 г. и возложить на зам. директора Селиверову М.А. ответственность за:

- ✍ организацию питьевого режима в соответствии с СанПиНом;
- ✍ внутренний и родительский контроль за работой организаторов питания
- ✍ проведение бракеража готовой пищевой продукции

2. Осуществлять зам. директору Селиверовой М.А. контроль:
- ✍ дезинфекционной обработки пищеблоков организатором питания с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия силами специализированных организаций;
 - ✍ проведения организаторами питания еженедельных генеральных уборок пищеблоков и производственных помещений с применением моющих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
 - ✍ соблюдения типового мен, рекомендованного Министерством образования Калининградской области и получившего положительное заключение Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Калининградской области»;
 - ✍ за организацией организаторами питания производственного контроля, в том числе проведением лабораторных исследований готовых блюд в регламентированные сроки;
 - ✍ использования средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблоков

3. Обеспечить заместителю директора по ИКТ Галкину А.А. размещение на официальном сайте лица в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет актуальной информации об условиях питания детей (общая информация об условиях питания, график приемов пищи для каждого класса, информация о порядке предоставления льготного и платного питания; нормативно-правовые и локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы питания; информация об операторе питания и основаниях оказания им услуг питания; примерное двухнедельное меню; ежедневное меню; информация по родительскому контролю за организацией питания и др.

4. Обеспечить Налимовой Е.С., социальному педагогу:

Своевременное предоставление на основании заявлений родителей списков детей из малоимущих семей и иных льготных категорий для подтверждения статуса получателей льготы в управление социальной поддержки населения комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»

Своевременное предоставление ежемесячного отчета в отдел дополнительного образования сведений по обеспечению питанием учащихся не позднее 01 числа, следующего за отчетным.

5. Организовать питание обучающихся строго по графику, утвержденному директором лица.

6. Проводить классным руководителям 1 - 11 классов, систематически разъяснительную работу среди учащихся и их родителей о важности соблюдения принципов здорового питания, проводить мониторинговые исследования состояния здоровья и степени удовлетворенности школьным питанием.

7. Осуществлять ежедневный контроль качества используемых продуктов питания, приготовления готовых блюд, санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08; организовать питьевой режим обучающихся качественной водой в течение всего периода обучения.
Отв.: бракеражная комиссия лица, родительский контроль (1 раз в месяц)

8. Обеспечить Селиверовой М.А., зам. директора, на больших переменах в столовой дежурство учителей.

9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор лица 35
им. Буткова В.В.



О.А.Гладченко